

Procès-verbal de la réunion du conseil de la municipalité d'Alley et Cawood,  
**tenue le 3 décembre 2018**, 10 Jondee, Danford Lake (Québec).

PRÉSENT : le maire Carl Mayer  
Conseillers Susan Tanner Jason Emery  
Sidney Squitti John Emery  
Mona Giroux Becky Early

La directrice générale, Isabelle Cardinal, trois (3) invite étaient également présentes.

### **1. Ouverture de la réunion**

Le maire Mayer reconnaît le quorum et déclare que la réunion est officiellement ouverte à 7h30.

### **2. Approbation de l'ordre du jour**

135-12-18

#### **PROPOSÉ PAR: Conseillère Early**

Et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit approuvé.

**Adopté**

### **3. Approbation du procès-verbal**

#### **Réunion régulière tenue le 6 novembre 2018**

136-12-18

#### **PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti**

Et résolu à l'unanimité que le procès-verbal du 6 novembre 2018 soit approuvé avec modifications.

**Adopté**

#### **Séance extraordinaire du 26 novembre 2018**

137-12-18

#### **PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner**

Et résolu à l'unanimité que le procès-verbal de la réunion du 26 novembre 2018 soit approuvé avec des modifications.

**Adopté**

#### **Affaires découlant du procès-verbal**

### **4. PÉRIODE DE QUESTIONS**

### **5. ADMINISTRATION**

#### **Rapport de la MRC**

Pas de réunion

#### **Code de déontologie pour les élus**

**ATTENDU QUE :** conformément à la loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale (RLRQ c. E-15.1.0.1), les

municipalités locales doivent adopter un code de déontologie et de déontologie applicable aux représentants élus;

**ATTENDU QUE** : conformément à la loi, la municipalité a adopté le règlement numéro. 2016-04 portant code de déontologie et de déontologie des élus de la municipalité d'Alleyn et Cawood, qui a été révisé conformément à la loi à cette fin (ci-après désignée 'Règlement numéro 2018-005').

**ATTENDU QUE** : à la suite de l'adoption de la Loi modifiant diverses dispositions législatives en matière municipale, notamment en matière de financement politique (L.Q. 2016, chapitre 17) , la municipalité doit modifier le code de déontologie et de déontologie applicable aux élus;

**ATTENDU QUE** : un avis de motion a déjà été donné, conformément à la Loi, à la séance ordinaire du 6 novembre 2018;

138-12-18

**EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR:** Conseiller John Emery.

Et résolu à l'unanimité :

**QUE** le conseil municipal adopte le règlement numéro 2018-005 afin de modifier le règlement numéro 2016-04. (Voir le règlement complet en annexe.)

#### **Bibliothèque**

139-12-18

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti**

Et résolu à l'unanimité que Jessica Vahey est désormais responsable de la bibliothèque et que cette résolution soit transmise au Réseau Biblio de l'Outaouais (CRSPBO).

**Adopté**

140-12-18

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Giroux**

Et résolu à l'unanimité que le Conseil renouvelle son adhésion au Réseau Biblio de l'Outaouais (CRSPBO) pour un montant de ,50 \$ par habitant.

**Adopté**

#### **Plan en cas de catastrophe**

141-12-18

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Early**

Et résolu à l'unanimité que la Directrice générale ait l'autorisation de présenter une demande de subvention à la Sécurité civile afin d'acquérir un générateur et d'autres fournitures en vue d'une catastrophe sur le territoire de la Municipalité.

**Adopté**

#### **Calendrier des réunions du Conseil 2019**

142-12-18

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Early**

Et résolu à l'unanimité que le Conseil approuve le calendrier des réunions du Conseil pour 2019, présente comme suit :

**Calendrier des réunions du conseil 2019**

14 janvier 2019  
4 février 2019  
4 mars 2019  
1 avril 2019  
6 mai 2019  
3 juin 2019  
2 juillet 2019  
5 août 2019  
3 septembre 2019  
7 octobre 2019  
4 novembre 2019  
2 décembre 2019

**Adopté**

**Paniers**

143-12-18

**PROPOSÉ PAR : Conseiller John Emery**

Et résolu à l'unanimité, le Conseil souhaite prévoir 250 \$ for 10 paniers qui seront distribués aux habitants de la municipalité.

**Adopté**

**Bureau Fermé**

144-12-18

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Giroux**

Et résolu à l'unanimité que le bureau municipal sera fermé à compter du 21 décembre à 12h jusqu'au 7 janvier 2019.

**Adopté**

**Dindes**

145-12-18

**PROPOSÉ PAR : Conseiller John Emery**

Et résolu à l'unanimité que le Conseil approuve l'achat de dindes pour les employés et les représentants élus.

**Adopté**

**Intérêt pécuniaire**

146-12-18

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner**

Et résolu à l'unanimité que la directrice générale reçoive le formulaire d'intérêt pécuniaire de la part de tous les représentants élus.

**Adopté**

**Fête de Noël des employés**

147-12-18

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Early**

Et résolu à l'unanimité que le Conseil approuve la dépense de 200 \$ pour la fête de Noël des employés.

**Adopté**

**6. FINANCE**

**Comptes payés pour le mois de novembre 45 566,33 \$**

148-12-18

**PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery**

Et résolu à l'unanimité d'approuver la liste des comptes payés pour le mois de novembre 2018 au montant de 45 566,33 \$.

**Adopté**

**Comptes payables pour le mois de décembre 11 002,20 \$**

149-12-18

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Giroux**

Et résolu à l'unanimité que la liste des comptes fournisseurs pour le mois de décembre 2018 au montant de 11 002,20 \$ soit approuvée telle que présentée.

**Adopté**

**Petite caisse pour le mois de septembre 18,95 \$**

150-12-18

**PROPOSÉ BY: Conseillère Early**

Et résolu à l'unanimité que la liste de la petite caisse de novembre 2018 au montant de 18,95 \$ soit approuvée telle que présentée.

**Adopté**

**7. ASSOCIATIONS DE SÉCURITÉ PUBLIQUE / INCENDIE / COTTAGE**

Conseiller Jason Emery

**8. LOISIRS**

Conseillères Squitti & Early

**9. ÉQUIPEMENT MUNICIPAL ET ENTRETIEN DES ROUTES / VÉHICULES**

Conseillers Jason Emery & John Emery

**10. PERSONNES ÂGÉES / ÉGLISES / HALL**

Conseillère Tanner

151-12-18

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti**

Et résolu à l'unanimité que le Conseil fait un don de 500 \$ à l'Église unie du lac Danford.

**Adopté**

**11. ASSOCIATION MT O'BRIEN**

Conseillère Giroux

**12. INFRASTRUCTURE**

**13. BÉNÉVOLES ET COMMUNICATIONS**

Conseillère Early

**14. ENVIRONNEMENT**

Conseiller John Emery

**15. BIBLIOTHÈQUE / JEUNESSE**

Conseillère Tanner

**16. ADMINISTRATION / FINANCE**

Conseillers Squitti & Giroux

**17. COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME**

Conseillère Squitti

**18. AFFAIRES NOUVELLES**

**19. CORRESPONDANCE**

Will Amos

Glen Bailey – Routes

Gerry Toomey – Site Web

**20. PÉRIODE DE QUESTIONS**

**21. DIVERS**

**22. AJOURNEMENT**

152-12-18

**PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery**

Et résolu à l'unanimité que la séance soit levée à 19h47.

**Adopté**



**Carl Mayer, maire**



**Isabelle Cardinal, directrice générale  
et secrétaire trésorière**