

Procès-verbal de la réunion du conseil de la municipalité d'Alleyn et Cawood, **tenue le 4 février 2019**, 10 Jondee, Danford Lake (Québec).

PRÉSENT : le maire Carl Mayer  
Conseillers Susan Tanner Jason Emery  
Sidney Squitti John Emery  
Mona Giroux Becky Early (absent)

La directrice générale, Isabelle Cardinal, deux (2) invite étaient également présentes.

### **1. Ouverture de la réunion**

Le maire Mayer reconnaît le quorum et déclare que la réunion est officiellement ouverte à 7h30.

### **2. Approbation de l'ordre du jour**

012-02-19

#### **PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti**

Et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit approuvé.

**Adopté**

### **3. Approbation du procès-verbal**

#### **Réunion régulière tenue le 14 janvier 2019**

002-01-19

#### **PROPOSÉ PAR: Conseiller Jason Emery**

Et résolu à l'unanimité que le procès-verbal du 14 janvier 2019 soit approuvé avec modifications.

**Adopté**

#### **Affaires découlant du procès-verbal**

### **4. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Roger Johnson informe le Conseil que les lampadaires ne fonctionnent pas.

### **5. ADMINISTRATION**

#### **Rapport de la MRC**

**ATTENDU QUE** l'ancien premier ministre du Québec, M. Philippe Couillard a imposé en juin 2016 la création du registre SIAF (Service d'enregistrement des armes à feu du Québec) en n'autorisant pas le vote libre de ses députés;

**ATTENDU QUE** la loi sur l'enregistrement des armes à feu sans restriction au Québec est entrée en vigueur le 29 janvier 2018, stipulant que les armes à feu doivent être enregistrées au plus tard à la fin du mois de janvier 2019;

**CONSIDÉRANT** que la mise en place de ce registre (17 millions de dollars pour l'établissement et 5 millions de dollars par an pour

l'opération) ne prévoit aucune mesure de sécurité concrète pour lutter contre l'importation la fabrication et la détention d'armes illégales;

**ATTENDU QUE** la SIAF a tendance à diaboliser les armes a feu et les honnêtes propriétaires avec les permis fédéraux requis, mais ignore complètement les criminels qui achètent des armes sur le marché noir;

**ATTENDU QUE** le 20 décembre 2018, un mois avant la date limite, 82% des armes du Québec (1,6 million) ne sont toujours pas enregistrées;

**ATTENDU QUE** le projet SIAF risque de subir le même sort que le Registre canadien des armes a feu (de 2 millions a 2 milliards de dollars), compte tenu des résultats médiocres obtenus jusqu'à présent;

**ATTENDU QUE** l'abandon du registre libérerait des quantités importantes qui pourraient être utilisées pour une meilleure cause (en sante mentale, par exemple).

014-02-19

**PROPOSÉ PAR : Conseiller Jason Emery**

Et résolu à l'unanimité

**QUE** la municipalité d'Alleyne-et-Cawood invite les autres municipalités du Québec à demander aux députés, au ministre de la Sécurité publique du Québec et au premier ministre de revenir en arrière sur la loi sur l'enregistrement des armes a feu sans restriction;

**QUE** le conseil municipal d la municipalité d'Alleyne-et-Cawood exprime sa solidarité avec les chasseurs, les tireurs sportifs, les collectionneurs et les citoyens qui considèrent ce registre indiscrete et inefficace;

**QUE** le conseil municipal de la municipalité d'Alleyne-et-Cawood demande au gouvernement du Québec de soutenir concrètement les initiatives contre l'importation, la fabrication et la détention d'armes illégales;

**QUE** le conseil municipal de la municipalité d'Alleyne-et-Cawood propose au gouvernement du Québec de mettre en place les programmes d'information et d'éducation nécessaires pour lutter contre la stigmatisation des armes à feu et la diabolisation de leurs propriétaires.

**QU'**une copie de cette résolution soit envoyée au premier ministre du Québec, au ministre de la Sécurité publique du Québec, au ministre de la Famille et responsable de l'Outaouais, au député de Pontiac, a la MRC de Pontiac et a toutes ses municipalités.

**Adopté**

**Activité forestière**

**ATTENDU QUE** le territoire de la MRC Pontiac occupe environ 13 850 km<sup>2</sup> et que la superficie forestière productive représente 78% du territoire de la MRC;

**CONSIDERANT** qu'il a toujours existé dans la MRC de Pontiac une structure industrielle liée au secteur forestier qui a permis son développement, grâce à la présence d'une ressource forestière riche et disponible qui demeure un élément important de l'économie de la MRC;

**CONSIDERANT** que la crise forestière nationale qui sévit depuis 2006 a durement touché les usines de transformation du bois de Pontiac, notamment la fermeture de l'usine de pâte de feuillus de Litchfield en 2008 et la fermeture permanente ou temporaire de plusieurs scieries de pins et de feuillus;

**ATTENDU QU'**aujourd'hui, la forêt publique du territoire de la MRC Pontiac alimente des usines de première transformation situées principalement à l'extérieur de la MRC Pontiac;

**CONSIDERANT** qu'en 2009, la MRC Pontiac, en collaboration avec de partenaires du développement économique, a réalisé une planification stratégique afin de redéfinir l'avenir socio-économique des communautés du Pontiac. Vision 2020 identifie le secteur forestier comme l'un des secteurs clés à développer;

**ATTENDU QUE** depuis 2010, la MRC Pontiac a investi des sommes considérables dans l'étude et la création de Fibre Pontiac afin de stimuler l'économie locale en capitalisant sur le bois à pâte non utilisé et abondant dans le Pontiac;

**ATTENDU QUE** la municipalité d'Alleyne-et-Cawood a adopté une résolution demandant au gouvernement du Québec d'établir un statut spécial pour la MRC de Pontiac et de décréter un moratoire sur les exportations de bois du territoire de Pontiac et considérant que cette position reflète la frustration de la population locale vers le déclin économique de l'exploitation de la ressource forestière pour les communautés locales;

015-02-19

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Giroux**

Et résolu à l'unanimité de demander au ministre de l'Économie et de l'Innovation du Québec et au ministre de la Faune et des Parcs d'établir une stratégie commune pour soutenir la MRC Pontiac dans ses initiatives pour le relèvement de l'industrie forestière sur son territoire.

**Adopté**

**MRC – Accord sur le sauvetage d'urgence en milieu isolé**

**ATTENDU QUE** la MRC Pontiac s'est engagée à élaborer un programme de sauvetage hors route;

**ATTENDU QUE** La MRC Pontiac a adopté un protocole d'intervention d'urgence local, qui désigne deux (2) équipes de sauvetage d'urgence régionales;

ATTENDU QUE ces équipes po015-02-19urraient devoir intervenir dans toutes les municipalités de la MRC;

ATTENDU QU'il serait préférable que toutes les municipalités signent un accord commun visant à normaliser les interventions;

ATTENDU QUE le budget de ces interventions sera géré par la MRC;

ATTENDU QU'une entente intercommunale régionale a été présentée au conseil municipal;

015-02-19

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner**

Et résolu à l'unanimité que la municipalité d'Alleyn-et-Cawood adopte l'accord soumis. **EN AUTRE**, le conseil municipal autorise la directrice générale et le maire à signer tout document relatif à l'accord au nom de la municipalité d'Alleyn-et-Cawood.

**Adopté**

**Conseil de la jeunesse**

Hailey Peck a eu sa première réunion avec le Conseil de la jeunesse.

**Renouvellement FQM**

016-02-19

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti**

Et résolu à l'unanimité que l'adhésion à la FQM soit renouvelée pour un montant de 1 078,88 \$.

**Adopté.**

**Renouvellement de la FCM**

017-02-19

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Giroux**

Et résolu à l'unanimité que le renouvellement de l'adhésion à la FCM soit de 99,11 \$.

**Adopté.**

**Registre des subventions 2019**

018-02-19

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti**

Et résolu à l'unanimité que le Conseil souhaite acheter le registre de subventions de 2019 pour un montant de 69,99 \$ et souhaite partager les informations avec ses contribuables.

**Adopté.**

**Rapport financier 2017**

019-02-19

**PROPOSE PAR : Conseiller John Emery**

Et résolu à l'unanimité que le Conseil approuve le rapport financier 2017 présenté par le vérificateur, Peter Smith.

**Adopté.**

**Bourse Sécurité Civile – volet 2  
Camion de pompier**

020-02-19

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner**

Et résolu à l'unanimité que le Conseil approuve la soumission présentée par Battleshield pour les réparations du camion d'incendie d'un montant de 1 749,94 \$.

**Adopté.**

**Taxes municipales**

La directrice générale informe le Conseil que les taxes municipales seront envoyés et que les dates de paiement resteront les mêmes que celles des années précédentes.

**Poste d'entretien ménager**

021-02-19

**PROPOSÉ PAR : Conseiller John Emery**

Et résolu à l'unanimité que Marlene Blaskie soit embauchée pour le poste d'entretien ménager.

\*Conseillère Tanner s'est abstenue de discuter et de voter car l'un des appliquant était un membre de la famille\*

**Adopté**

**6. FINANCE**

**Comptes payés pour le mois de janvier 46 293,07 \$**

022-02-19

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Tanner**

Et résolu à l'unanimité que la liste des comptes payes pour le mois de janvier 2019 au montant de 46 293,07 \$ soit approuvée.

**Adopté**

**Comptes payables pour le mois de janvier 50 711,52 \$**

023-02-19

**PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery**

Et résolu à l'unanimité que la liste des comptes fournisseurs pour le mois de janvier 2019 au montant de 50 711,25 \$ soit approuvée.

**Adopté**

**Petite caisse pour le mois de janvier 3,40 \$**

024-02-19

**PROPOSÉ BY: Conseiller Jason Emery**

Et résolu à l'unanimité que la liste de la petite  
caisse de janvier 2019 au montant de 3,40 \$ soit  
approuvée telle que présentée.

**Adopté**

**7. ASSOCIATIONS DE SÉCURITÉ PUBLIQUE / INCENDIE /  
COTTAGE**

Conseiller Jason Emery

**8. LOISIRS**

Conseillères Squitti & Early

**9. ÉQUIPEMENT MUNICIPAL ET ENTRETIEN DES  
ROUTES / VÉHICULES**

**10. PERSONNES ÂGÉES / ÉGLISES / HALL**

Conseillère Tanner

**11. ASSOCIATION MT O'BRIEN**

Conseillère Giroux

**12. INFRASTRUCTURE**

**13. BÉNÉVOLES ET COMMUNICATIONS**

Conseillère Early

**14. ENVIRONNEMENT**

Conseiller John Emery

**15. BIBLIOTHÈQUE / JEUNESSE**

Conseillère Tanner

**16. ADMINISTRATION / FINANCE**

Conseillères Squitti & Giroux

**17. COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME**

Conseillère Squitti

**18. AFFAIRES NOUVELLES**

**19. CORRESPONDANCE**

**Will Amos – Infrastructure numérique rurale**

**Taxe sur l'essence 2019-2023**

**Low Lions Club**

025-02-19

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti**

Et résolu à l'unanimité que le Conseil verse  
100\$ au Low Lions Club pour la vente aux  
enchères Sweet Heart.

**Adopté**

**MTQ – Zone de 50 km**

**20. PÉRIODE DE QUESTIONS**

**21. DIVERS**

**22. AJOURNEMENT**

011-01-19

**PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery**

Et résolu à l'unanimité que la séance soit levée a  
20h00.

**Adopté**



**Carl Mayer, maire**



**Isabelle Cardinal, directrice générale  
et secrétaire trésorière**