

Procès-verbal de la séance du conseil de la Municipalité d'Alleyn et Cawood, **tenue 4 jour de décembre 2023**, 10 Jondee, Danford Lake, (Québec) J0X 1P0.

PRÉSENT : Maire Carl Mayer
Conseillers Susan Tanner Guy Bergeron
Sidney Squitti James Giroux
Mona Giroux Darryl Mayer

La directrice générale, Isabelle Cardinal, et un (1) invité étaient également présents.

1. Ouverture de la réunion

Le maire Mayer reconnaît le quorum et déclare que la réunion est officiellement ouverte à 19 h 30.

2. Approbation de l'ordre du jour

196-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner

Il est résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit approuvé avec des ajouts.

Adopté

3. Approbation du procès-verbal

Séance ordinaire tenue le 10 octobre 2023

197-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

Il est résolu à l'unanimité que le procès-verbal du 10 octobre 2023 soit approuvé avec des modifications.

Adopté

Séance ordinaire tenue le 6 novembre 2023

198-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner

Il est résolu à l'unanimité que le procès-verbal du 6 novembre 2023 soit approuvé avec des modifications.

Adopté

Questions découlant du procès-verbal.

4. PÉRIODE DE QUESTIONS

M. Jocelyn Lachapelle a présenté son plan de lotissement au conseil et son projet de développement.

5. ADMINISTRATION

Rapport de la MRC

Adoption du budget 2024 de la MRC

Déchets sur le côté de Harrison et du chemin Pine

199-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseiller James Giroux

Il est résolu à l'unanimité que les ordures qui se trouvent sur le côté du chemin Harrison, à l'intersection du chemin Pine, soient ramassées.

Adopté

Résolution PAVL

ATTENDU QUE la municipalité d'Alleyn et Cawood a pris connaissance des modalités d'application du volet concerné par la demande d'aide financière présentée dans le cadre du Programme d'aide routière locale (PAVL) et s'engage à les respecter ;

ATTENDU QUE la municipalité d'Alleyn et Cawood a pris connaissance de l'entente d'aide financière, l'a signée et s'engage à la respecter ;

POUR CES RAISONS,

200-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseiller Darryl Mayer

Et, résolu à l'unanimité que le conseil d'Alleyn et Cawood confirme son engagement à faire réaliser les travaux admissibles conformément aux modalités et conditions en vigueur, reconnaissant qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée et certifie que le maire, Carl Mayer et le directrice générales, Isabelle Cardinal est dûment autorisée à signer tout document ou entente à cet effet avec le ministre des Transports.

Adopté

Heures d'ouverture pour les Fêtes

201-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

Et, résolu à l'unanimité que le bureau municipal et le garage municipal fermeront le vendredi 22 décembre 2023 à midi et que nous rouvrirons le 8 janvier 2024 à 8h00.

Nous vérifierons les messages téléphoniques pendant les vacances et les admin@alleyn-cawood.ca courriel.

La collecte des ordures et du recyclage sera affectée par l'horaire des fêtes, le garage aura lieu le mercredi 27 décembre 2023 et le recyclage aura lieu le mardi 2 janvier 2024.

Adopté

Calendrier des réunions du conseil 2023

202-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseiller Bergeron

Il est résolu à l'unanimité que les dates des réunions du conseil de 2024 soient approuvées comme suit :

Lundi, Janvier 15, 2024
Lundi, Février 5, 2024
Lundi, Mars 4, 2024
Lundi, Avril 1, 2024
Lundi, Mai 6, 2024
Lundi, Juin 3, 2024
Mardi, Juillet 2, 2024
Mardi, Août 6, 2024
Mardi, Septembre 3, 2024
Lundi, Octobre 7, 2024
Lundi, Novembre 4, 2024

Lundi, Décembre 2, 2024

Adopté

Droit de passage pour motoneiges

203-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseillère Mona Giroux

Il est résolu à l'unanimité que le Conseil approuve l'emprise du sentier de motoneige sur les propriétés municipales suivantes :

- Parc Henry Heeney (6136623)
- Parc des Bénévoles (6136606)
- Terrain de l'hôtel de ville (6136637)
- Passage à niveau du chemin Harrison entre la propriété de Roger Johnson (6136657) et le parc Bénévoles (6136606)
- Chemin Balm de Gilhead Road
- Copeland-Evans de Harrison à Balm de Gilhead
- Partie de Harrison de la propriété d'Aline Mayer-Lalonde à Copeland Evans

Adopté

Adoption du règlement de la SQ

204-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseillère Mona Giroux

Il est résolu à l'unanimité que le règlement de la SQ soit approuvé tel que présenté.

Adopté

Bourse d'été pour étudiants

205-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

Et, résolu à l'unanimité que la Municipalité présentera une demande au programme Emplois d'été Canada pour 2 animateurs de camp.

Adopté

Autorisation d'installation d'un poteau électrique sur Copeland-Evans

206-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

Il est résolu à l'unanimité que la Municipalité autorise les propriétaires du lot 6136335 à installer un poteau électrique sur l'emprise routière de Copeland-Evans. Les propriétaires acceptent de faire arpenter l'emplacement du poteau afin de confirmer qu'il se trouve sur l'emprise routière.

Adopté

Budget 2024

207-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseiller Darryl Mayer

Et, résolu à l'unanimité que le budget municipal 2024 sera adopté le 18 décembre à 16h00.

Adopté

2023-009 Délégation de dépenses

208-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseiller James Giroux

Il est résolu à l'unanimité que le Règlement 2023-009 sur la délégation de dépenses soit adopté.

Adopté

6. FINANCE

Comptes payés pour le mois de novembre 51 939,41 \$

209-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner

Et, résolu à l'unanimité que la liste des comptes payés pour le mois de novembre 2023 au montant de 51 939,41 \$ soit approuvée.

Adopté

Créditeurs du mois de novembre : 181 063,42 \$

210-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

Et, résolu à l'unanimité que la liste des comptes créditeurs pour le mois de novembre 2023 au montant de 181 063,42 \$ soit approuvée.

Adopté

Petite caisse pour le mois de novembre : 165,80 \$

211-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

Et, résolu à l'unanimité que la liste de la petite caisse pour novembre 2023, au montant de 165,80 \$, soit approuvée telle que présentée.

Adopté

7. ADMINISTRATION / FINANCES & COMMUNICATION

Conseillères Mona Giroux et Sidney Squitti

La conseillère Squitti présente le rapport du Comité des finances et de l'administration au Conseil.

8. URBANISME (Règlements, avis d'urbanisme et permis)

Conseillères Mona Giroux, Susan Tanner et Conseiller Darryl Mayer

9. TRAVAUX PUBLICS (Voirie, équipements municipaux et collecte des déchets)

Conseillers James Giroux et Darryl Mayer

10. SÉCURITÉ PUBLIQUE (Service d'incendie, SQ et plan d'urgence)

Conseillers Guy Bergeron et James Giroux

- ATTENDU QUE** la vitesse des véhicules sur la route 301 dans le secteur du village est un problème de sécurité pour la Municipalité.
- ATTENDU QUE** de nombreux camions forestiers traversent le village à toute heure de la journée et utilisent leur pause Jake dans les limites du village.
- ATTENDU QUE** le parc municipal est situé sur la route 301 où la municipalité accueille 30 enfants pour un camp d'été. De nombreux membres de la communauté, qui sont pour la plupart des familles avec enfants, utilisent notre parc.
- ATTENDU QUE** la municipalité a reçu de nombreuses plaintes de contribuables inquiets concernant les excès de vitesse sur la route 301 à l'intérieur des limites du village.

ATTENDU QUE la municipalité a installé des panneaux d'indication de vitesse aux deux entrées du village pour réduire les excès de vitesse ; Les données sont recueillies à partir de ces indicateurs et transmises à la SQ et au MTQ.

ATTENDU QUE autobus scolaires et d'autres véhicules ont été dépassés à grande vitesse dans les limites du village.

212-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti

Il est résolu à l'unanimité que le Conseil demande :

QUE le MTQ réduit la vitesse sur la route 301 devant le parc municipal à 30 km/h.

QUE le MTQ installe des affiches interdisant l'utilisation des pauses jake dans les limites du village.

QUE la SQ augmente la surveillance de la vitesse à l'intérieur des limites de notre village, particulièrement en semaine, le matin, entre 6 h et 9 h (heures prévues par les autobus et augmentation de la circulation le matin).

QU' une copie de cette résolution est soumise à M. André Fortin, MNAQ, Mme Jane Toller, préfète de la MRC de Pontiac, du MTQ et de la SQ

Adopté

11. PROPRIÉTÉS MUNICIPALES (HHMP, VP, SP ET BOÎTES AUX LETTRES)

Conseillères Sidney Squitti et Susan Tanner

12. MONT O'BRIEN

Conseiller Guy Bergeron et Conseillère Sidney Squitti

13. CAMP DE JEUNES ET D'ÉTÉ

Conseillères Mona Giroux et Sidney Squitti

14. LOISIRS & BIBLIOTHÈQUE

Conseillers Guy Bergeron, Darryl Mayer et Conseillère Sidney Squitti

15. ASSOCIATIONS DE CHALETS ET ENVIRONNEMENT

Conseiller Guy Bergeron et Conseillère Sidney Squitti

213-12-2023

Motion d'avis est donnée par la conseillère Squitti pour réviser le règlement numéro 2023-008 Révisé Gestion des déchets et compostage. Le nouveau règlement révisé portera le numéro 2023-011.

16. AÎNÉS / BETHANY HALL / COMITÉ DES ÉGLISES ET DES CÉNOTAPHES

Conseillère Mona Giroux

17. AFFAIRES NOUVELLES

18. CORRESPONDANCE

Salle Bethany

214-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseiller James Giroux

Et, résolu à l'unanimité que le Conseil approuve la demande du comité de Bethany Hall et donnera deux (2) poubelles supplémentaires.

Adopté

19. PÉRIODE DE QUESTIONS

20. DIVERS

21. AJOURNEMENT

215-12-2023

PROPOSÉ PAR : Conseiller James Giroux

Il est résolu à l'unanimité que la séance soit levée à 20 h 35.

Adopté



Carl Mayer, Maire



Isabelle Cardinal, directrice générale et secrétaire-trésorière