

Procès-verbal de la réunion du Conseil de la municipalité d'Alleyn et Cawood, qui **tenue ce jour le 12 juillet 2021**, 10 Jondee, Danford Lake, Québec, J0X 1P0.

PRÉSENT: Maire : Carl Mayer  
Conseillers : Susan Tanner Jason Emery  
Sidney Squitti John Emery  
Mona Giroux Becky Early

La directrice générale, Isabelle Cardinal, invitée zéro (0) était également présente.

### **1. Ouverture de la réunion**

Le maire Mayer reconnaît le quorum et déclare que l'assemblée est officiellement ouverte à 19 h 30.M.

### **2. Approbation de l'ordre du jour**

082-07-2021

#### **PROPOSÉ PAR : Conseillère Early**

Et, résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit approuvé.

**Adopté**

### **3. Adoption du procès-verbal**

#### **Réunion ordinaire tenue le 7 juin 2021**

083-07-2021

#### **PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti**

Et, résolu à l'unanimité que le procès-verbal du 7 juin 2021 soit approuvé avec des modifications.

**Adopté**

#### **Affaires découlant du procès-verbal**

### **4. PÉRIODE DES QUESTIONS**

### **5. ADMINISTRATION**

#### **Rapport du MRC**

Pas de réunion

#### **Rapport de l'ingénieur**

084-07-2021

#### **PROPOSÉ PAR : Conseillère Early**

Et, résolu à l'unanimité que le rapport pour les travaux routiers sur le chemin Cawood produit par l'ingénieur Kim Lesage est approuvé par le Conseil.

**Adopté**

#### **Mont O'Brien**

**ATTENDU QUE** la municipalité d'Alleyn et Cawood avait pour vision d'attirer le tourisme et d'utiliser le mont O'Brien tout en respectant la nature et le droit de passage qui traversent la propriété de M. Livinal;

**ATTENDU QUE** M. Livinal a offert de vendre le droit de passage à la Municipalité pour que le chemin devienne municipal et donc avoir un accès public au Mont O'Brien;

**ATTENDU QUE** la Municipalité mandatera un arpenteur pour avoir le cadastre routier et identifier la limite de la propriété de M. Livinal du côté sud;

**ATTENDU QUE** la Municipalité a accepté d'inscrire des affiches sur la propriété de M. Livinal pour indiquer au public de rester sur la route et qu'elle placera également des affiches à l'entrée du terrain public de la réserve de biodiversité du Mont O'Brien;

**ATTENDU QUE** le Conseil a pris cette décision dans le meilleur intérêt de la Municipalité et pour donner accès à tous les contribuables de la Municipalité.

**Par conséquent**

085-07-2021

**PROPOSÉ PAR : Conseiller Squitti**

Et résolu à l'unanimité,

**QUE** le chemin Mont O'Brien sera enregistré comme chemin municipal auprès de Toponomie du Québec et sera entretenu par la Municipalité

**QUE** la proposition de M. Livinal soit acceptée par le Conseil pour l'achat de la route pour un montant de 20 000 \$

**QUE** la porte à l'entrée de la route soit enlevée et M. Livinal a accepté d'en faire don à la Municipalité.

**Adopté**

**Caisse Populaire – Prêt temporaire**

**ATTENDU QUE** la Municipalité d'Alley et Cawood a obtenu la confirmation du MAMH du financement du Programme de taxe gaz pour 2019-2023 (TECQ 2019-2023) au montant de 774 277 \$, payable en versements échelonnés sur les cinq années du programme.

**ATTENDU QUE** Council est autorisé à dépenser un montant de 774 277 \$ pour les travaux.

086-07-2021

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti**

Et résolu à l'unanimité,

**QUE** dans le but de payer les dépenses en attendant la réception des subventions prévues, le Conseil autorise Isabelle Cardinal, directrice générale et secrétaire-trésorière, à négocier un prêt temporaire avec la Caisse Desjardins pour un montant de 774 277 \$ sur une période de 5 ans.

**QUE** ce prêt sera remboursé suite à la réception des sommes du rapport TECQ 2019-2023.

**QUE** le Conseil autorise Carl Mayer, maire et Isabelle Cardinal, directrice générale et secrétaire-trésorière à signer tous les documents liés au prêt temporaire.

**Adopté**

### **Subvention pour les sentiers pédestres**

087-07-2021

#### **PROPOSÉ PAR : Conseillère Giroux**

Et, résolu à l'unanimité que la directrice générale, Isabelle Cardinal, demande la subvention pour les sentiers pédestres. Les sentiers pédestres commenceront au parc des bénévoles et se poursuivront dans le parc commémoratif Henry Heeney. Cela encouragera les modes de vie sains et l'activité physique dans notre communauté.

**Adopté**

### **Subvention pour l'équipement de sport**

088-07-2021

#### **PROPOSÉ PAR : Conseillère Early**

Et, a décidé à l'unanimité que la directrice générale, Isabelle Cardinal, présente une demande de financement pour l'équipement sportif. Le projet comprendrait la finition du terrain de baseball, l'installation d'un terrain de soccer et de volleyball de plage. Cela encouragera les modes de vie sains et l'activité physique dans notre communauté.

**Adopté**

#### **PSISRPE**

089-07-2021

#### **PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti**

Et, résolu à l'unanimité que la directrice générale, Isabelle Cardinal, demande des fonds pour installer l'extérieur.

**Adopté**

#### **APP-CE**

- ATTENDU QUE** la Municipalité d'Alleyn et Cawood a pris note des modalités d'application du volet Projets particuliers d'amélioration (APP) du Programme local d'assistance routière (PAVL) et s'engage à les respecter;
- ATTENDU QUE** le réseau routier pour lequel une demande d'aide financière a été accordée est de compétence municipale et est admissible au PAVL;
- ATTENDU QUE** les travaux ont été exécutés au cours de l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés;
- ATTENDU QUE** les travaux effectués ou les coûts inhérents sont admissibles au PAVL;
- ATTENDU QUE** le formulaire de responsabilisation V-0321 a été dûment rempli;
- ATTENDU QUE** la transmission des comptes de projet a été faite à la fin des travaux ou au plus tard le 31 décembre 2021 de l'année civile au cours de laquelle le ministre les a autorisés;
- ATTENDU QUE** le paiement est conditionnel à l'acceptation, par le ministre, du rapport de responsabilisation relatif au projet;

**ATTENDU QUE** si la reddition de comptes est jugée conforme, le ministre effectue un paiement aux municipalités selon la liste des travaux qu'il a approuvée, sans toutefois excéder le montant maximal d'aide tel qu'il apparaît littéralement annoncé;

**ATTENDU QUE** les autres sources de financement des travaux ont été déclarées;

**POUR CES RAISONS,**

090-07-2020

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Giroux**

Il est décidé et adopté à l'unanimité que le conseil d'Alleyn et Cawood approuve les dépenses au montant de 29 540,23 \$ relatives aux travaux d'amélioration réalisés et aux coûts inhérents admissibles mentionnés au formulaire V-0321, conformément aux exigences du ministère des Transports du Québec et reconnaît qu'en cas de non-conformité à celles-ci, l'aide financière prendra fin.

**Adopté**

**Quais**

091-07-2021

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Early**

Et, résolu à l'unanimité que le Conseil approuve les dépenses liées à la construction de 2 quais.

**Adopté**

**Analyse de l'eau – Lac-de-la-Roche**

092-07-2021

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Squitti**

Et, a décidé à l'unanimité que le Conseil couvrira les dépenses de l'analyse de l'eau du lac pour le Lac-de-la-Roche.

**Adopté**

**6. FINANCES**

**Comptes payés pour le mois de juin 309 177,84 \$**

093-07-2021

**PROPOSÉ PAR : Conseiller John Emery**

Et, résolu à l'unanimité que la liste des comptes payés pour le mois de juin 2021 au montant de 309 177,84 \$ soit approuvée.

**Adopté**

**Créditeurs pour le mois de juin 213 383,44 \$**

094-07-2021

**PROPOSÉ PAR : Conseiller Jason Emery**

Et, résolu à l'unanimité que la liste des comptes créditeurs pour le mois de juin 2021 au montant de 213 383,44 \$ soit approuvée.

**Adopté**

**Petite caisse pour le mois de juin 86,35 \$**

095-07-2021

**PROPOSÉ PAR : Conseiller Giroux**

Et, résolu à l'unanimité que la liste des petites caisses pour juin 2021, au montant de 86,35 \$, soit approuvée telle que présentée.

**Adopté**

**7. SÉCURITÉ PUBLIQUE / INCENDIE / ASSOCIATIONS DE CHALETS**

*Conseiller Jason Emery*

**8. LOISIRS**

*Conseillères Squitti & Early*

**9. ROUTES / ENTRETIEN DES VÉHICULES & ÉQUIPEMENT MUNICIPAL**

*Conseillers Jason Emery et John Emery*

**10. AÎNÉS / ÉGLISES / COMITÉ DE SALLE**

*Conseillère Tanner*

**11. MT O'BRIEN ASSOCIATION**

*Conseillère Giroux*

**12. INFRASTRUCTURES / PARC COMMÉMORATIF HENRY HEENEY**

*Conseillères Early, Giroux et Squitti*

**13. BÉNÉVOLAT ET COMMUNICATIONS**

*Conseillère Early*

**14. ENVIRONNEMENT**

*Conseiller John Emery*

**15. BIBLIOTHÈQUE / JEUNESSE**

*Conseillère Tanner*

**16. ADMINISTRATION / FINANCES**

*Conseillères Squitti & Giroux*

**17. COMITÉ CONSULTATIF SUR LA PLANIFICATION**

*Conseillère Squitti*

**18. NOUVELLES AFFAIRES**

**19. CORRESPONDANCE**

**20. PÉRIODE DES QUESTIONS**

**21. DIVERS**

**22. AJOURNEMENT**

096-07-2021

**PROPOSÉ PAR : Conseiller John Emery**

Et, résolu à l'unanimité que la séance soit levée à 19 h 50.

**Adopté**



**Carl Mayer, maire**



**Isabelle Cardinal, directeur général et secrétaire-trésorier**