

Procès-verbal de la réunion du conseil de la municipalité d'Alleyn et Cawood, **tenue le 2 juillet 2019**, 10 Jondee, Danford Lake (Québec).

PRÉSENT : le maire Carl Mayer  
Conseillers Susan Tanner Jason Emery  
Sidney Squitti (absente) John Emery  
Mona Giroux Becky Early  
(absente)

La directrice générale, Isabelle Cardinal, deux (2) invite étaient également présentes.

### **1. Ouverture de la réunion**

Le maire Mayer reconnaît le quorum et déclare que la réunion est officiellement ouverte à 19h30.

### **2. Approbation de l'ordre du jour**

073-07-19

#### **PROPOSÉ PAR: Conseiller Jason Emery**

Et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit approuvé.

**Adopté**

### **3. Approbation du procès-verbal**

#### **Réunion régulière tenue le 3 juin 2019**

074-07-19

#### **PROPOSÉ PAR: Conseillère Giroux**

Et résolu à l'unanimité que le procès-verbal du 3 juin 2019 soit approuvé avec modifications.

**Adopté**

#### **Séance extraordinaire du 3 juin 2019**

075-07-19

#### **PROPOSÉ PAR : Conseiller Jason Emery**

Et résolu à l'unanimité que les minutes du 3 juin 2019 soient approuvées avec des modifications.

**Adopté**

#### **Affaires découlant du procès-verbal**

### **4. PÉRIODE DE QUESTIONS**

### **5. ADMINISTRATION**

#### **Rapport de la MRC**

Une cérémonie de remis de prix a eu lieu à la MRC Pontiac pour remercier les bénévoles de nos communautés. Cette année, le comité Bethany Hall a reçu le prix.

L'ouverture des offres pour l'élimination des déchets sera ouverte le 12 août.

\*\*\*\*\* Le Conseil passé a huis clos a 19h30 \*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\* Le Conseil n'est plus a la camera a 19h35 \*\*\*\*\*

### **Contrat de déneigement**

076-07-19

#### **PROPOSÉ PAR : Conseiller John Emery**

Et résolu à l'unanimité que le Conseil accepte la seule offre de Roger Johnson.

2019-2020 : 3 200 \$/KM

2020-2021 : 3 250 \$/KM

2021-2022 : 3 300 \$/KM

**Adopté**

### **Bourse étudiante**

077-07-19

#### **PROPOSÉ PAR : Conseiller John Emery**

Et résolu à l'unanimité que le Conseil embauche Hailey Peck sous la subvention d'emploi d'été pour étudiants du Canada.

**\*\*Conseillère Tanner s'est abstenu de discuter et de voter\*\***

**Adopté**

### **Photocopieur**

078-07-19

#### **PROPOSÉ PAR : Conseillère Giroux**

Et résolu à l'unanimité que le conseil accepte la soumission de IP Bureautique pour une nouvelle imprimante couleur pour le montant de 135.34\$ par mois.

**Adopté**

### **Maire suppléant**

079-07-19

#### **PROPOSÉ PAR : Conseiller Jason Emery**

Et résolu à l'unanimité que le maire suppléant est maintenant la conseillère Giroux. Elle aura le droit de vote à la MRC Pontiac lorsque le maire ne sera pas disponible pour les réunions.

**Adopté**

### **Règlement de gestion de contrat**

**ATTENDU QU'**un règlement sur la politique de gestion contractuelle a été adopté par la Municipality le 2 juillet 2019, conformément à l'article 938.1.2 du *Code municipal du Québec* (ci-après appelée le « Code municipal »);

**ATTENDU QUE** l'article 938.1.2 du Code municipal a été remplacé, le 1<sup>er</sup> janvier 2018, obligeant les municipalités, à compter de cette dernière date, à adopter un règlement sur la gestion contractuelle;

**ATTENDU QUE** la Municipalité souhaite, comme le lui permet l'article 938.1.2 du Code municipal, prévoir des règles de passation des contrats qui comportent une dépense d'au moins 25 000 \$, mais inférieure au seuil de la dépense d'un contrat qui ne peut être adjugé qu'après une demande de soumissions publique en vertu de l'article 935 du Code municipal;

**ATTENDU QU'**en conséquence, l'article 936 du Code municipal ne s'applique plus à ces contrats à compter de l'entrée en vigueur du présent règlement;

**ATTENDU QUE** le présent règlement répond à un objectif de transparence et de saine gestion des fonds publics;

**ATTENDU QU'**un avis de motion a été dûment donné lors de la séance du conseil tenue le 3 juin 2019;

**ATTENDU QUE** la directrice générale mentionne que le présent règlement a pour objet de prévoir des mesures relatives à la gestion contractuelle pour tout contrat qui sera conclu par la MUNICIPALITY, incluant certaines règles de passation des contrats pour les contrats qui comportent une dépense d'au moins 25 000 \$, mais inférieure au seuil de la dépense d'un contrat qui ne peut être adjugé qu'après une demande de soumissions publique en vertu de l'article 935 du Code municipal, ce seuil étant, depuis le 19 avril 2018, de 101 100 \$, et pourra être modifié suite à l'adoption, par le Ministre, d'un règlement en ce sens ;

080-07-19

**PROPOSÉ PAR : Conseiller John Emery**

Et résolu à l'unanimité que le Conseil approuve le règlement numéro 2019-003 concernant la gestion des contrats.

**Adopté**

## **6. FINANCE**

**Comptes payés pour le mois de juin 47 626,57 \$.**

081-07-19

**PROPOSE PAR : Conseiller Jason Emery**

Et résolu à l'unanimité que la liste des comptes payés pour le mois de juin 2019 au montant de 47 626,57 \$ soit approuvée.

**Adopté**

**Comptes payables pour les mois de juin 61 855,89 \$.**

082-07-19

**PROPOSÉ PAR : Conseiller John Emery**

Et résolu à l'unanimité que la liste des comptes payable pour le mois de juin 2019 au montant de 61 855,89 \$ soit approuvée.

**Adopté**

**Petite caisse pour le mois de juin 114,76 \$.**

083-07-19

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner**

Et résolu à l'unanimité que la liste de petite caisse de juin 2019, d'un montant de 114,76 \$, soit approuvée telle que présentée.

**Adopté**

**7. ASSOCIATIONS DE SÉCURITÉ PUBLIQUE / INCENDIE / COTTAGE**

Conseiller Jason Emery  
Le générateur a été reçu.

**8. LOISIRS**

Conseillères Squitti & Early  
Le barbecue de Fête du Canada a été un succès.

**9. ÉQUIPEMENT MUNICIPAL ET ENTRETIEN DES ROUTES / VÉHICULES**

Conseillers Jason Emery and John Emery  
La ponceuse de hayon (tailgate sander) a été reçue et sera installée sur le camion municipal.

**10. PERSONNES ÂGÉES / ÉGLISES / HALL**

Conseillère Tanner  
La vente de garage et de pâtisseries a lieu le 15 juin.

**11. ASSOCIATION MT O'BRIEN**

Conseillère Giroux  
L'AGA MOB aura lieu le 23 juin.

**12. INFRASTRUCTURE**

**13. BÉNÉVOLES ET COMMUNICATIONS**

Conseillère Early

**14. ENVIRONNEMENT**

Conseiller John Emery

**15. BIBLIOTHÈQUE / JEUNESSE**

Conseillère Tanner  
Reggie Giroux était l'un des gagnants d'un barbecue.

**16. ADMINISTRATION / FINANCE**

Conseillères Squitti & Giroux

**17. COMITÉ CONSULTATIF D'URBANISME**

Conseillère Squitti

**18. AFFAIRES NOUVELLES**

## 19. CORRESPONDANCE

### Association du lac George

084-07-19

#### PROPOSÉ PAR : Conseillère Tanner

Et résolu à l'unanimité que le Conseil verse 476,00 \$ à l'association du lac George pour couvrir le coût de l'analyse de l'eau du lac.

**Adopté**

**Tricentris (Evolu-Tic)**

**MMQ**

## 20. PÉRIODE DE QUESTIONS

## 21. DIVERS

## 22. AJOURNMENT

085-07-19

#### PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery

Et résolu à l'unanimité d'ajourner la réunion à 19h45.

**Adopté**



**Carl Mayer, maire**



**Isabelle Cardinal, directrice générale  
et secrétaire trésorière**