

Procès-verbal de la réunion du conseil de la municipalité d'Alleyn et Cawood, **tenue le 5 mars 2018**, 10 chemin Jondee, Danford Lake (Québec).

PRÉSENT: le maire Carl Mayer  
Conseillers/ères Susan Tanner Jason Emery  
Sidney Squitti John Emery  
Mona Giroux Becky Early

La directrice générale, Isabelle Cardinal, trois (3) invités étaient également présents.

### 1. Ouverture de la réunion

Le maire Mayer reconnaît le quorum et déclare que la réunion est officiellement ouverte à 7h30.

### 2. Approbation de l'ordre du jour

022-03-18

**PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery**

Et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit approuvé.

**Adopté**

### 3. Approbation du procès-verbal

**Réunion ordinaire tenue le 5 février 2018**

023-03-18

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti**

Et résolu à l'unanimité que le procès-verbal du 5 février 2018 soit approuvé avec modifications.

**Adopté**

**Affaires découlant des procès-verbaux**

### 4. PÉRIODE DE QUESTIONS

### 5. ADMINISTRATION

#### **Rapport du MRC par le maire**

Le maire a informé le conseil que la municipalité recevrait une compensation de la coupe forestière afin d'entretenir nos routes. De plus, le maire a informé le conseil qu'il était allé à une conférence de presse concernant le financement du MTQ pour le prochain exercice financier. Voici quelques projets qui toucheront notre région: la rue Front à Campbell's Bay, la route 301 à Otter Lake, poursuivant l'étude pour poursuivre la route 105 à partir de Wakefield, Ponts de Mansfield.

#### **L'Internet**

Le maire a informé le Conseil qu'il y avait une conférence de presse sur Internet pour la région de Bell Canada. Nous attendons que Bell nous contacte pour plus d'informations. De plus, il y a plus d'annonces à faire pour Internet dans notre région.

#### **PAERRL 2017**

ATTENDU QUE le ministère des Transports, de la Mobilité durable et du Transport Électrification a versé une indemnité de 161 261 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année 2017;

ATTENDU QUE les compensations distribuées à la municipalité sont pour l'entretien courant et préventif des chemins de la section locale 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité est à la municipalité;

POUR CES RAISONS, il est

024-03-18

**PROPOSÉ PAR: Conseiller Jason Emery**

Et résolu à l'unanimité que la municipalité informe le ministère des Transports, Mobilité durable et transport Électrification l'utilisation de compensations pour l'entretien courant et les routes de prévention des locaux 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts sur ces routes, dont la responsabilité est à la municipalité, conformément aux objectifs de la Programme d'aide à l'entretien des routes locales.

**Adopté**

**TECQ 2014-2018**

Tandis que:

- La municipalité a pris connaissance du Guide des modalités et conditions pour le paiement de la contribution gouvernementale dans le cadre du Programme de la taxe et de la contribution à l'essence du Québec (TECQ) pour les années 2014 à 2018;
- la municipalité doit respecter les termes de ce guide qui lui sont applicables pour recevoir la contribution du gouvernement confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire;

025-03-18

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Early**

Et résolu à l'unanimité:

- la municipalité s'engage à respecter les termes du guide qui s'appliquent à elle;
- la municipalité s'engage à assumer l'entière responsabilité et à libérer le Canada et le Québec ainsi que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et agents de toute responsabilité pour les réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes le décès de la personne, les dommages matériels ou la perte de biens causés par un acte délibéré ou négligent résultant directement ou indirectement d'investissements réalisés avec l'aide financière obtenue dans le cadre du programme TECQ 2014-2018;
- la municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire du programme de travail joint à ce document et à tous les autres documents requis par le ministère pour recevoir la contribution gouvernementale confirmée dans une lettre du Affaires et occupation des terres
- la municipalité s'engage à atteindre le seuil minimal de capital d'infrastructures municipales

fixé à 28 dollars par habitant et par an, pour un total de 140 dollars par habitant pour les cinq années du programme;

- La municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'occupation du sol de toute modification qui sera apportée au programme de travail approuvé par la présente résolution.

**Adopté**

**Congrès de l'ADMQ**

026-03-18

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti**

Et résolu à l'unanimité que la directrice générale participe au congrès de l'ADMQ de 2018 du 13 au 15 juin 2018. Le conseil paiera les frais d'inscription, de déplacement et de repas.

Adopté

**Recyclage / Compostage**

La directrice générale a présenté au conseil l'organisation à but non lucratif de 3R Québec. Plus d'informations à venir

**Assurance collective**

027-03-18

**PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery**

Et résolu à l'unanimité que les employés municipaux fassent partie de l'assurance collective de la MRC Pontiac qui est actuellement en attente de soumission.

**Adopté**

**Hydro QC - Voitures électriques**

028-03-18

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Tanner**

Et résolu à l'unanimité que la municipalité fait une demande de subvention d'Hydro-Québec pour une station de recharge de voiture électrique.

**Adopté**

**Résolution - Foresterie**

029-03-18

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti**

Et résolu à l'unanimité que la municipalité appuie la résolution 41-02-2018 de la municipalité de Mansfield.

**Adopté**

**PIQM - 2018-002**

Tandis que:

- la municipalité à des besoins croissants;
- il y a un manque d'espace dans la bibliothèque municipale;
- Il y a un manque d'intimité au bureau de la directrice générale et à l'inspecteur municipal;

- Il y a un manque de bureaux pour les employés et le conseil municipal;
- Nous voulons offrir un service de qualité à nos contribuables;

030-03-18

**PROPOSE PAR: Conseiller John Emery**

Et résolu à l'unanimité que:

- La municipalité sollicite des offres auprès de divers entrepreneurs régionaux pour avoir une idée des coûts du projet;
- La municipalité demande une subvention au PIQM 5.1
- La directrice générale a le droit de signer toute documentation concernant ce projet.

**Adopté**

**Avis de motion est donné par le conseiller John Emery concernant l'adoption du règlement mis à jour pour la gestion contractuelle**

**Avis de motion est donné par la conseillère Squitti concernant l'adoption du règlement d'affichage d'avis public**

**Noms de route:**

031-03-18

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Giroux**

Et résolu à l'unanimité que la municipalité est en train d'actualiser tous les noms de routes approuvés par *La Commission de Toponymie*. Voici la liste des noms de routes qui seront modifiés:

- Chemin Balsam / Chemin Lamirande
- Betty Lane / Chemin Betty
- Chemin Birch Lane / Chemin du Bouleau
- Chemin Cawood / Chemin de Cawood
- Chemin Cawood Est / Chemin de Cawood Est
- Chemin Cawood Ouest / Chemin de Cawood Ouest
- Chemin 5 Milles / Chemin Five Mile
- Chemin Foster Lane / Chemin Foster
- Chemin Harrisson / Chemin Harrison
- Chemin Julia / Chemin Peck
- Chemin du Lac McColagn / Chemin McColgan
- Chemin Maple Lane / Chemin Maple
- Chemin Morgane Lane / Chemin Morgan
- Chemin Neil West Way / Chemin Neil Ouest
- Chemin du Domaine-Presley / Chemin Presley

**Adopté**

**Routes fermées**

032-03-18

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Tanner**

Et résolu à l'unanimité que la municipalité ferme les routes suivantes et que ces routes ne sont plus entretenues par la municipalité:

- Burns

- Clifford
- Ancien chemin Gibson
- Monette (maintenant privée avec une clôture)
- Pin Blanc

**Adopté**

**Nouvelles routes**

033-03-18

**PROPOSE PAR: Conseiller Jason Emery**

Et résolu à l'unanimité que la Municipalité transmettra ces nouveaux noms de routes qui se trouvent actuellement sur notre territoire mais n'ont pas été soumis à *La Commission de Toponomie*. Voici la liste des noms de route qui seront soumis:

- Chemin Des Pins (Domaine Presley)
- Chemin North-Fork privé
- Chemin du Petit-Lac-Cayamant privé
- Chemin Torrie privé

**Adopte**

**Site Internet**

Création d'un comité de site Web avec les conseillères: Early, Giroux et Squitti.

**6. FINANCES**

**Comptes payés pour le mois de février 73 896,80\$**

034-03-18

**PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery**

Et résolu à l'unanimité que la liste des comptes payés pour le mois de février 2018 au montant de 73 896,80\$ soit approuvée.

**Adopté**

**Comptes à payer pour le mois de mars 41 847,46 \$**

035-03-18

**PROPOSÉ PAR: Conseiller Jason Emery**

Et résolu à l'unanimité que la liste des comptes à payer pour le mois de mars 2018, d'un montant de 41 847,46 \$, soit approuvée telle que présentée.

**Adopté**

**Petite caisse pour le mois de février 58,65 \$**

036-03-18

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Giroux**

Et résolu à l'unanimité que la liste de la petite caisse de février 2018 au montant de 58,65 \$ soit approuvée telle que présentée.

**Adopté**

**7. ASSOCIATIONS DE SÉCURITÉ PUBLIQUE / INCENDIE / COTTAGE**

Conseiller Jason Emery

**8. LOISIRS**

Conseillères Squitti & Early

037-03-18

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Early**

Et résolu à l'unanimité que la municipalité verse 100\$ à Generation of Tomorrow pour le projet de installation de jeux d'eau.

**Adopté**

**9. ÉQUIPEMENT MUNICIPAL ET ENTRETIEN DES ROUTES / VÉHICULES**

Conseillers Jason Emery et John Emery

038-03-18

**PROPOSÉ PAR: Conseiller Jason Emery**

Et résolu à l'unanimité que les lames de carbure et les lames dentelées soient achetés pour la niveleuse municipale.

**Adopté**

**10. PERSONNES ÂGÉES / ÉGLISES / HALL**

Conseillère Tanner

**11. ASSOCIATION MT O'BRIEN**

Conseillère Giroux

**12. INFRASTRUCTURE**

**13. BÉNÉVOLES ET COMMUNICATIONS**

Conseillère Early

**14. ENVIRONNEMENT**

Conseiller John Emery

039-03-18

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Early**

Et résolu à l'unanimité que des frais de 15 \$ seront facturés lorsqu'une lettre d'attestation pour installation septique sera demandée.

**Adopté**

**15. BIBLIOTHÈQUE / JEUNESSE**

Conseillère Tanner

**16. ADMINISTRATION / FINANCES**

Conseillères Squitti & Giroux

**17. COMITÉ CONSULTATIF DE PLANIFICATION**

Conseillère Squitti

**18. NOUVELLES AFFAIRES**

**19. CORRESPONDANCE**

Société de l'ouïe

040-03-18

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti**

Et résolu à l'unanimité que la municipalité fait un don de 50 \$ à la société de l'ouïe.

**Adopté**

**Lettre de soutien à Kevin Morris**

**20. PÉRIODE DE QUESTIONS**

**21. DIVERS**

**22. AJOURNEMENT**

040-03-18

**PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery**

Et résolu à l'unanimité que la réunion soit levée  
à 20h10.

**Adopté**



**Carl Mayer, maire**



**Isabelle Cardinal, directrice générale  
et secrétaire-trésorière**