

Procès-verbal de la réunion du Conseil de la municipalité d'Alley et Cawood, qui **tenue ce jour le 9 février 2021**, 10 Jondee, Danford Lake, (Québec), J0X 1P0.

PRÉSENT: Le maire: Carl Mayer
Conseillers: Susan Tanner Jason Emery
Sidney Squitti John Emery
Mona Giroux Becky Early

La directrice générale, Isabelle Cardinal, zéro (0) invitée était également présente.

1. Ouverture de la réunion

Le maire Mayer reconnaît le quorum et déclare que la réunion est officiellement ouverte à 19 h 30 .M.

2. Approbation de l'ordre du jour

011-02-2021

PROPOSÉ PAR: Conseiller Emery

Et, résolu à l'unanimité que l'Ordre du jour soit approuvé.

Adopté

3. Approbation du procès-verbal

Réunion ordinaire tenue le 11 janvier 2021

012-02-2021

PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti

Et, résolu à l'unanimité que le 11 janvier, 2021 minutes soient approuvées avec des modifications.

Adopté

Affaires découlant des procès-verbaux

4. PÉRIODE DE QUESTIONS

5. ADMINISTRATION

Rapport de la MRC

Discussion sur la biomasse.

Accord intermunicipal de prévention des incendies

ATTENDU QUE, selon l'article 16 de la Loi sur la sécurité-incendie (CQLR c. S-3.4), les municipalités sont tenues d'adopter des mesures réglementaires en matière de sécurité-incendie;

ATTENDU QUE l'entrée en vigueur, le 1er mai 2017, du plan révisé de couverture de sécurité-incendie de la MRC pontiac en vertu de la Loi sur la *sécurité-incendie*;

ATTENDU QU'il est nécessaire de s'entendre sur les modalités d'application de ce règlement sur la prévention des incendies sur le territoire des municipalités locales.

013-02-2021

PROPOSÉ PAR : Conseillère Early

Et, résolu à l'unanimité que la municipalité de Alleyn et Cawood accepte les termes de l'entente intermunicipale pour la prévention des incendies avec la MRC pontiac. De plus, le conseil municipal autorise le maire à signer tout document lié à l'entente au nom de la municipalité.

Adopté

**ACCEPTATION DES MODIFICATIONS APPORTÉES À
L'ACCORD D'URGENCE SUR LE SAUVETAGE EN MILIEU
ISOLÉ AFIN D'INTÉGRER LE SAUVETAGE AQUATIQUE**

CONSIDÉRANT que trois services de sécurité-incendie de la MRC pontiac seront prêts à offrir un service de sauvetage aquatique sur leur territoire;

CONSIDÉRANT que la MRC pontiac a coordonné la formation en sauvetage aquatique de toute la FSS sur son territoire;

CONSIDÉRANT que la MRC pontiac souhaite élaborer un programme de sauvetage aquatique pour toutes ses municipalités;

CONSIDÉRANT que la MRC pontiac a adopté un protocole local d'intervention dans les régions isolées et coordonne ce service de sauvetage depuis plusieurs années;

CONSIDÉRANT que les municipalités de la MRC pontiac ont une entente intermunicipale liée à ce service;

CONSIDÉRANT que les modalités du programme de sauvetage aquatique ressemblent beaucoup à celles d'un sauvetage isolé;

CONSIDÉRANT qu'il serait préférable que les municipalités signent une entente intermunicipale commune pour assurer un service de qualité et normaliser les méthodes de travail pendant les interventions, sur l'ensemble du territoire;

CONSIDÉRANT qu'il convient d'intégrer les conditions de sauvetage aquatique à celle du sauvetage dans un environnement isolé;

014-02-2021

PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery

Et, résolu que la municipalité de Alleyn et Cawood accepte les modifications proposées par la MRC du Pontiac à l'entente intermunicipale pour le sauvetage de l'environnement isolé pour intégrer reçue d'eau.

DEPLUS, le conseil municipal autorise le maire à signer tout document lié à l'entente au nom de la municipalité.

Adopté

Révision de la liste des droits de permis

015-02-2021

PROPOSÉ PAR: Conseiller Jason Emery

Et, résolu à l'unanimité que le Conseil approuve la liste de prix suivante:

CODES	DESCRIPTIONS	FRAIS
1	Taxes Général	FON
2	Facturation Divers	DIV
3	Confirmation de taxes	\$20.00
4	Photocopies	\$0.10
5	Fax	\$0.10
6	Frais pour chèque sans fonds	\$30.00
7	Redevance municipale - Règlement 09-042	\$0.50
PERMITS	1 An	
8	Permit de construction bâtiment primaire	\$100.00
9	Permit de construction bâtiment secondaire	\$50.00
10	Permit construction bâtiment de rangement	\$25.00
11	Permit de rénovation / réparation	\$30.00
12	Permit pour une addition	\$50.00
13	Numéro civique et installation	\$60.00
14	Nouvelles installation septique	\$100.00
15	Permit pour balcon	\$20.00
16	Permit séjour de roulotte	\$360.00
17	Permit pour puits	\$25.00
19	Permit pour modification d'une installation septique existante	\$50.00
20	Renouvellement de permit	\$20.00
LOTISSEMENT	1 An	
21	Subdivision (par cadastre)	\$100.00
CERTIFICATS	3 Mois	
25	Permit déménagement	\$20.00
26	Permit de démolition	\$20.00
27	Changement d'usage	\$20.00
28	Certificat d'occupation	\$20.00
29	Travaux sur la rive	\$20.00
30	Travaux dans le littoral	\$20.00
31	Panneau d'affichage	\$20.00
32	Dérogation mineur	\$400.00
33	Autres	\$10.00
34	Test d'eau	\$40.00
35	Transportation pour test d'eau	\$20.00
	Révisé février 2021 résolution#015-02-2021	

Adopté

Recensement de 2021

016-02-2021

PROPOSÉ PAR : Conseillère Giroux

Et, résolu à l'unanimité que le Conseil de la municipalité d'Alleyn et Cawood soutient le recensement de 2021, et encourage tous les résidents à remplir leur questionnaire de recensement en ligne à www.census.gc.ca. Des données de recensement précises et complètes appuient les programmes et les services qui profitent à notre collectivité

Adopté

Rivière Chalk

017-02-2021

PROPOSÉ PAR : Conseillère Giroux

Et, résolu à l'unanimité que le Conseil de Alleyn et Cawood soutient le mouvement STOP CHALK RIVER.

Adopté

Chauffe-propane

018-02-2021

PROPOSÉ PAR : Conseillère Giroux

Et, résolu à l'unanimité que le devis de Derek Lafrance pour le montant de 2 745 \$.

Adopté

6. FINANCES

Comptes payés pour le mois de janvier 55 455,06 \$

019-02-2021

PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery

Et, résolu à l'unanimité que la liste des comptes payés pour le mois de Janvier 2021 dans le montant de 55 455,06 \$ être approuvé.

Adopté

Comptes à payer pour le mois de janvier 8 721,97 \$

020-02-2021

PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti

Et, résolu à l'unanimité que la liste des comptes payables pour le mois de Janvier 2021 dans le montant de 8 721,97 \$ être approuvé.

Adopté

Petite caisse pour le mois de janvier 93,90 \$

021-02-2021

PROPOSÉ PAR: Conseiller Jason Emery

Et, résolu à l'unanimité que la liste de la petite caisse pour Janvier 2021, dans le montant de 93,90 \$ être approuvé tel que présenté.

Adopté

**7. SÉCURITÉ PUBLIQUE / INCENDIE / ASSOCIATIONS
ARTISANALES**

Conseiller Jason Emery

8. Loisirs

Conseillères Squitti & Early

**9. ROUTES / ENTRETIEN DES VÉHICULES ET
ÉQUIPEMENT MUNICIPAL**

Conseillers Jason Emery & John Emery

10. PERSONNES ÂGÉES / ÉGLISES / COMITÉ DE LA SALLE

Conseillère Tanner

Le directeur général annonce au Conseil que la municipalité a reçu la subvention de 12 000 \$ de la MADA pour la création d'un plan d'action et de politique pour les aînés de notre municipalité.

11. MT O'BRIEN ASSOCIATION

Conseillère Giroux

12. INFRASTRUCTURE

13. BÉNÉVOLAT ET COMMUNICATIONS

Conseillère Early

14. Environnement

Conseiller John Emery

15. BIBLIOTHÈQUE / JEUNESSE

Conseillère Tanner

16. ADMINISTRATION / FINANCES

Conseillères Squitti & Giroux

17. COMITÉ CONSULTATIF DE PLANIFICATION

Conseillère Squitti

18. NOUVELLES AFFAIRES

19. CORRESPONDANCE (CORRESPONDANCE)

20. PÉRIODE DE QUESTIONS

21. DIVERS

22. AJOURNEMENT

022-02-2021

PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery

Et, résolu à l'unanimité que la séance soit
ajournée à 19h30.m.

Adopté



Carl Mayer, maire



**Isabelle Cardinal, directrice générale
et secrétaire trésorière**