

Procès-verbal de la réunion du Conseil de la municipalité de Alleyn et Cawood, qui **tenue ce jour le 1 mars 2021**, 10 Jondee, Danford Lake, (Québec) J0X 1P0.

PRÉSENT:     Le maire:       Carl Mayer  
                  Conseillers:   Susan Tanner           Jason Emery  
                                  Sidney Squitti        John Emery  
                                  Mona Giroux           Becky Early (absente)

La directrice générale, Isabelle Cardinal, zéro (0) invitée était également présente.

### **1. Ouverture de la réunion**

Le maire Mayer reconnaît le quorum et déclare que la réunion est officiellement ouverte à 19 h 30

### **2. Approbation de l'ordre du jour**

023-03-2021

**PROPOSÉ PAR: Conseiller Emery**

Et, résolu à l'unanimité que l'Ordre du jour soit approuvé.

**Adopté**

### **3. Approbation du procès-verbal**

**Réunion ordinaire tenue le 9 février 2021**

024-03-2021

**PROPOSÉ PAR : Conseillère Giroux**

Et, résolu à l'unanimité que le 9 février 2021 minutes soient approuvés avec des modifications.

**Adopté**

**Affaires découlant des procès-verbaux**

### **4. PÉRIODE DE QUESTIONS**

### **5. ADMINISTRATION**

**Rapport de la MRC**

Discussion sur la biomasse.

**Plan de prévention des incendies**

### **ADOPTION DU RAPPORT ANNUEL POUR L'ANNÉE 3 – PLAN RÉVISÉ DE COUVERTURE DE LA SÉCURITÉ-INCENDIE**

**ATTENDU**    QUE le plan de couverture de sécurité incendie révisé est entré en vigueur le 1<sup>er</sup> mai 2017;

**ATTENDU**    QUE l'année 3 du plan de couverture de sécurité incendie révisé s'est terminé le 30 avril 2020;

**ATTENDU**    QUE l'article 35 de la loi sur la sécurité incendie stipule qu'un rapport d'activité pour l'année précédente doit être préparé, adopté par résolution et transmis au ministre chaque année.

025-03-2021

**PROPOSÉ PAR: Conseiller Jason Emery**

Et, résolu à l'unanimité à adopter le

rapport annuel pour la troisième année du plan révisé de couverture de la sécurité-incendie et de transmettre ce rapport au ministre.

**Adopté**

**026-03-2021\*\*\*Motion d'avis donnée par le conseiller Jason Emery pour le règlement de roulotte\*\***

**027-03-2021\*\*\*Motion d'avis présentée par la conseillère Giroux pour le règlement de véhicule hors route\*\*\***

**TECQ 2019-2023**

**ATTENDU QUE :** La municipalité a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2019 à 2023;

La municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation.

028-02-2021

**PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery**

Il est résolu que : la municipalité s'engage à respecter les modalités du guide qui s'appliquent à elle;

La municipalité s'engage à être la seule responsable et à dégager le gouvernement du Canada et le gouvernement du Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2019-2023;

La municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de la programmation de travaux version n° 1 ci-jointe et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation;

La municipalité s'engage à atteindre le seuil minimal d'immobilisations qui lui est imposé pour l'ensemble des cinq années du programme;

La municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par la présente résolution.

**Adopté**

## **6. FINANCES**

### **Comptes payés pour le mois de février 41 475,70 \$**

029-03-2021

#### **PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery**

Et, résolu à l'unanimité que la liste des comptes payés pour le mois de février 2021 d'un montant de 41 475,70 \$ être approuvé.

**Adopté**

### **Comptes à payer pour le mois de février 34 441,76 \$**

030-03-2021

#### **PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti**

Et, résolu à l'unanimité que la liste des comptes payer pour le mois de février 2021 dans le montant de 34 441,76 \$ être approuvé.

**Adopté**

### **Petite caisse pour le mois de février 42,54 \$**

031-03-2021

#### **PROPOSÉ PAR: Conseiller Jason Emery**

Et, résolu à l'unanimité que la liste de la petite caisse pour février 2021, dans le montant de 42,54 \$ être approuvé tel que présenté.

**Adopté**

### **Ajout de fond de la petite caisse**

032-03-2021

#### **PROPOSÉ PAR: Conseiller Jason Emery**

Et, résolu à l'unanimité que 200 \$ soit ajouté à la petite caisse.

**Adopté**

## **7. SÉCURITÉ PUBLIQUE / INCENDIE / ASSOCIATIONS ARTISANALES**

*Conseiller Jason Emery*

## **8. RÉCRÉATON**

*Conseillères Squitti & Early*

## **9. ROUTES / ENTRETIEN DES VÉHICULES ET ÉQUIPEMENT MUNICIPAL**

*Conseillers Jason Emery & John Emery*

## **10. PERSONNES ÂGÉES / ÉGLISES / COMITÉ DE LA SALLE**

*Conseillère Tanner*

La directrice générale annonce au Conseil que la municipalité a reçu la subvention de la MADA de 12 000 \$ pour la création d'une politique et d'un plan d'action pour les aînés de notre municipalité.

## **11. MT O'BRIEN ASSOCIATION**

*Conseillère Giroux*

## **12. INFRASTRUCTURE**

**Subvention pour une initiative communautaire saine**

033-03-2021

**PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti**

Et, résolu à l'unanimité que la municipalité fait une demande de subvention d'initiative communautaire saine pour l'installation d'une aire de jeux d'eau au parc commémoratif Henry Heeney. La Municipalité demandera le financement de 100 % du projet.

**Adopté**

**13. BÉNÉVOLAT ET COMMUNICATIONS**

*Conseillère Early*

**14. ENVIRONNEMENT**

*Conseiller John Emery*

**15. BIBLIOTHÈQUE / JEUNESSE**

*Conseillère Tanner*

**16. ADMINISTRATION / FINANCES**

*Conseillères Squitti & Giroux*

**17. COMITÉ CONSULTATIF DE PLANIFICATION**

*Conseillère Squitti*

**18. NOUVELLES AFFAIRES**

**19. CORRESPONDANCE**

**20. PÉRIODE DE QUESTIONS**

**21. DIVERS**

**22. AJOURNEMENT**

034-03-2021

**PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery**

Et, résolu à l'unanimité que la séance soit ajournée à 19h40.

**Adopté**



Carl Mayer, maire



Isabelle Cardinal, directrice générale et  
secrétaire trésorière