

Procès-verbal de la réunion du conseil de la municipalité d'Alleyn et Cawood, **tenue le 6 aout 2018**, 10 Jondee, Danford Lake (Québec).

PRÉSENT : le maire Carl Mayer
Conseillers Susan Tanner (absente) Jason Emery
Sidney Squitti John Emery
Mona Giroux Becky Early
(absente)

La directrice générale, Isabelle Cardinal, zéro (0) invite étaient également présentes.

1. Ouverture de la réunion

Le maire Mayer reconnaît le quorum et déclare que la réunion est officiellement ouverte à 7h30.

2. Approbation de l'ordre du jour

087-08-18

PROPOSÉ PAR: Conseillère Giroux

Et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit approuvé.

Adopté

3. Approbation du procès-verbal

Réunion régulière tenue le 3 juillet 2018

088-08-18

PROPOSÉ PAR: Conseiller Jason Emery

Et résolu à l'unanimité que le procès-verbal du 3 juillet 2018 soit approuvé avec modifications.

Adopté

Affaires découlant des procès-verbaux

4. PÉRIODE DE QUESTIONS

5. ADMINISTRATION

Nivellement de route

Le conseil demande à la directrice générale d'envoyer le règlement aux résidents du chemin Pine, car le chemin ne répond pas aux critères requis. La route de Cawood Estates est maintenant prête à être nivelée.

FQM 2018

089-08-18

PROPOSÉ PAR: Conseillère Giroux

Et résolu à l'unanimité que le Conseil autorise le maire Mayer, la conseillère Sidney Squitti et la directrice générale à assister au congrès annuel 2018 de la FQM à Montréal les 20, 21 et 22 septembre prochains, y compris les frais d'inscription, les frais de déplacement et les repas.

Adopté

Panneaux pour garage municipal

090-08-18

PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti

Et résolu à l'unanimité que le Conseil autorise l'achat de nouvelles enseignes pour le garage municipal au cout de 2,000\$.

Adopté

Demande de subvention - Ajout

091-08-18

PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery

Et résolu à l'unanimité que le Conseil autorise la directrice générale à demander une subvention pour l'extension du bureau municipal et de notre bibliothèque municipale.

Adopté

Résolution MRC

CONSIDERANT; l'embauche, le 23 juillet 2018. D'un ingénieur civil à la MRC Pontiac;

CONSIDERANT; le service d'ingénierie de la MRC dans le cadre de la mutualisation des services fournira des services de qualité aux municipalités situées dans la région du Pontiac a moindre cout, conformément a la liste des projets éligibles;

CONSIDERANT; le MAMOT propose une assistance financière pour soutenir ces initiatives locales, notamment la réalisation de diagnostics et d'études sur l'opportunité ou la faisabilité de la mutualisation;

092-08-18

PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery

Et résolu à l'unanimité que la Municipalité d'Alleyn et Cawood accepté l'accord concernant la fourniture de services d'ingénierie et d'expertise technique par la MRC Pontiac et autorise à cette fin le maire, Carl Mayer, et la directrice générale, Isabelle Cardinal, à signer ledit accord.

Il est également proposé que la municipalité d'Alleyn et de Cawood donne mandat a la MRC Pontiac de solliciter une aide financière du MAMOT dans le cadre de l'appel a projets pour la mise en commun d'équipements, d'infrastructures, de services au d'activités dans la moyenne municipale.

Adopté

Brisson – Coupe du bord des routes

093-08-18

PROPOSÉ PAR: Conseiller Jason Emery

Et résolu à l'unanimité que le Conseil autorise la directrice générale à engager Brisson pour effectuer le découpage en bordure des routes municipales. Le montant ne doit pas dépasser 3 500\$.

Adopté

Copeland-Evans - Gravier

094-08-18

PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery

Et résolu à l'unanimité que le Conseil accepte de déposer 15 chargements de gravier de la carrière de Tremblay sur la colline (après l'avancement de la chaussée) sur Copeland-Evans.

Adopté

6. FINANCE

Comptes payes pour le mois de juin : 139 040,75\$.

095-08-18

PROPOSÉ PAR: Conseiller Jason Emery

Et résolu à l'unanimité d'approuver la liste des comptes payes pour le mois de juin 2018 au montant de 139 040,75\$.

Adopté

Comptes à payer pour le mois de juin 15 248,33\$

096-08-18

PROPOSÉ PAR: Conseillère Squitti

Et résolu à l'unanimité que la liste des comptes fournisseurs pour le mois de juin 2018 au montant de 15 248,33 \$ soit approuvée telle que présentée.

Adopté

Petite caisse pour le mois de juillet 34,84 \$

097-08-18

PROPOSÉ BY: Conseillère Squitti

Et résolu à l'unanimité que la liste de la petite caisse de juillet 2018 au montant de 34,84 \$ soit approuvée telle que présentée.

Adopté

7. ASSOCIATIONS DE SECURITE PUBLIQUE / INCENDIE / COTTAGE

Conseiller Jason Emery

8. LOISIRS

Conseillères Squitti & Early

9. EQUIPMENT MUNICIPAL ET ENTRETIEN DES ROUTES / VEHICULES

Conseillers Jason Emery & John Emery

10. PERSONNES AGEES / ÉGLISES / HALL

Conseillère Tanner

11. ASSOCIATION MT O'BRIEN

Conseillère Giroux

12. INFRASTRUCTURE, BÉNÉVOLES ET COMMUNICATIONS

Conseillère Early

13. ENVIRONNEMENT

Conseiller John Emery

La conseillère Squitti s'enquiert des déchets septiques. Elle voudrait que la municipalité offre le service du vidage des fosses septiques.

14. BIBLIOTHÈQUE / JEUNESSE

Conseillère Tanner

15. ADMINISTRATION / FINANCE

Conseillères Squitti & Giroux

16. COMITE CONSULTATIF DE PLANIFICATION

Conseillère Squitti

17. AFFAIRES NOUVELLES

18. CORRESPONDANCE

19. PÉRIODE DE QUESTIONS

20. DIVERS

21. AJOURNEMENT

098-08-18

PROPOSÉ PAR: Conseiller John Emery

Et résolu à l'unanimité que la séance soit levée à 19h52.

Adopté



Carl Mayer, maire



**Isabelle Cardinal, directrice générale
et secrétaire trésorier**